

KIRCHENBÜRO OBERHARZ



Anmeldung zur Taufe

Name des Täuflings:

Geburtsdatum KBO §15,2:

Geburtsort KBO §15,2:

Telefon

Straße
KBO §15,1

E-Mail

PLZ
KBO §15,1

Ort
KBO §15,1

Taufe soll sein...

- innerhalb des
Sonntagsgottesdienstes
- in einem eigenen
Taufgottesdienst

Wunschtermin

Datum KBO §15,3

dem Täufling bestätigt,
weil in Kirche und bei
Pastor/in möglich

Uhrzeit

KBO §15,3

- Altenau, St. Nikolai-Kirche,
 Bad Grund, St. Antonius-Kirche,
 Buntenbock, Dorfkirche,
 Clausthal, Marktkirche zum Heiligen Geist,
 Clausthal, Winterkirche der Marktkirche,
 Hahnenklee, Stabkirche
 Lautenthal, Paul-Gerhardt-Kirche,
 Schulenberg, St. Petrus-Kapelle, 87545
 St. Andreasberg, Martini-Kirche,
 Wildemann, Maria Magdalenen-Kirche
 Zellerfeld, St. Salvatoris-Kirche
 Zellerfeld, Winterkirche St. Salvatoris
 anders, nämlich

Terminabsprache PastorIn

- Termin im Terminkalender d. Pastor/in eingetragen /
 bei Pastor/in angefragt und durch PastorIn zugesagt

Terminabsprache KG

- Termin im Kalender Kirchengemeinde eingetragen

Tauf-Gespräch

(für P Dittmann 3-6 Wochen vor dem
Trautermin)

am
um

Wo bei Eltern bei Pastor/in
 anders, nämlich:

Letzte
Änderung
20.06.2021|14:51

- Termin im Terminkalender Pastor eingetragen am

Taufbroschüre / Infos zur
Taufe in der Taufkirche
(in Zellerfeld und Lautenthal)

- ist zugeschickt per Post per E-Mail am:
(am besten beim Erstkontakt)

Bezirk und zuständiger
Pastor

- Altenau-Schulenberg – P Walter Merz
 Bad Grund - P Michael Henheik
 Clausthal I - P Jonathan Stoll
 Hahnenklee (am Ort) P André Dittmann
 Hahnenklee (II Fremdtaufe) – P André Dittmann
 Lautenthal – P André Dittmann
 St. Andreasberg - P Walter Merz
 Wildemann - P Michael Henheik
 Zellerfeld I – P André Dittmann
 Zellerfeld II – P Helmut Fiedler-Gruhn
 anders, nämlich

Ggf. Kontaktdaten des auswärtigen Pastor/ der auswärtigen Pastorin

		Telefon: <input type="text"/>	
		KG <input type="text"/>	in Ort: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Termin im Kalender Kirchenbüro Oberharz zur Erstellung der Urkunden 14 Tage vor der Taufe eingetragen als 3tägiger Ganztagestermin (wenn dieser Termin „klingelt“ schaut jeder, ob es fertig ist. Wenn ja: Nachricht an KG, dass Unterlagen fertig)		
Name des Täuflings KBO §15,1: <input type="text"/>			
Name der Mutter: KBO §15,4a <input type="text"/>		geb. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige <input type="checkbox"/> konfl. KBO §15,4c
Geburtsdatum und -ort der Mutter:		am <input type="text"/>	in <input type="text"/>
Name des Vaters: KBO §15,4a <input type="text"/>		geb. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige <input type="checkbox"/> konfl. KBO §15,4c
Geburtsdatum und -ort des Vaters:		am <input type="text"/>	in <input type="text"/>
Sorgeberechtigung		<input type="checkbox"/> alleine bei Elternteil 1 <input type="checkbox"/> alleine bei Elternteil 2 <input type="checkbox"/> gemeinsam bei Elternteil1 und Elternteil 2 <input type="checkbox"/> gemeinsam bei <input type="checkbox"/> Elternteil1 <input type="checkbox"/> Elternteil2 und Sorgeberechtigten 2...	
Name der/des Sorgeberechtigten 2: KBO §15,4a <input type="text"/>		geb. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige <input type="checkbox"/> konfl. KBO §15,4c
Geburtsdatum und -ort des/der Sorgeberechtigten 2:		am <input type="text"/>	in <input type="text"/>
Sorgerechtsnachweis liegt vor		<input type="checkbox"/> Ja (ohne Nachweis kann eine Taufe von Täuflingen unter 14 Jahren nicht stattfinden)	
Paten (1 Pate reicht auch wenn KEIN Elternteil Kirchenmitglied sein sollte; Paten müssen Mitglied einer Kirche(ngemeinde) der ACK sein; weitere Fragen klärt das Pfarramt spätestens im Taufgespräch)			
Pate 1 Name: KBO §15,5a, <input type="text"/>		geb. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige KBO §15,4c
Adresse: KBO §15,5b <input type="text"/>			
Pate 2 Name: KBO §15,5a, <input type="text"/>		geb. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige KBO §15,4c
Adresse: KBO §15,5b <input type="text"/>			

Pate 3 Name: KBO §15,5a, <input type="text"/>		geb. <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> v.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige KBO §15,4c	
Adresse: KBO §15,5b <input type="text"/>					
Erforderliche Unterlagen:					
Dimissoriale	<input type="checkbox"/> <i>nötig</i>	<input type="checkbox"/> <i>ist angefordert</i>	<input type="checkbox"/> <i>liegt vor</i>		
Patenschein 1	<input type="checkbox"/> <i>nötig</i>	<input type="checkbox"/> <i>ist angefordert</i>	<input type="checkbox"/> <i>liegt vor</i>		
Patenschein 2	<input type="checkbox"/> <i>nötig</i>	<input type="checkbox"/> <i>ist angefordert</i>	<input type="checkbox"/> <i>liegt vor</i>		
Patenschein 3	<input type="checkbox"/> <i>nötig</i>	<input type="checkbox"/> <i>ist angefordert</i>	<input type="checkbox"/> <i>liegt vor</i>		
Bei 2 Sorgeberechtigten: Einverständnis zur Taufe ...	<input type="checkbox"/> <i>nötig</i>	<input type="checkbox"/> <i>ist angefordert</i>	<input type="checkbox"/> <i>liegt vor</i>		
Landeskirchliche Taufmeldung	<input type="checkbox"/> fertig ausgefüllt <input type="checkbox"/> fertig gedruckt <input type="checkbox"/> durch Pastor/in unterschrieben u gesiegelt <input type="checkbox"/> durch Eltern unterschrieben <input type="checkbox"/> ans KKA geschickt/in Mewis ausgefüllt <input type="checkbox"/> ans Standesamt geschickt <input type="checkbox"/> ans Einwohnermeldeamt geschickt				
Taufurkunde der KG	<input type="checkbox"/> fertig geschrieben <input type="checkbox"/> fertig gedruckt und Nachricht an KG zur Abholung				
Patenuurkunde	<input type="checkbox"/> fertig geschrieben <input type="checkbox"/> fertig gedruckt und Nachricht an KG zur Abholung				
Geburtsurkunde (mit dem Vermerk „für religiöse Zwecke“)	<input type="checkbox"/> ist angefordert bei den Eltern <input type="checkbox"/> liegt vor				
Stammbuch	<input type="checkbox"/> wurde eingereicht <input type="checkbox"/> wurde ausgefüllt <input type="checkbox"/> wurde zurückgegeben				
Spruch Stelle: KBO §15,6	Text: <input type="text"/> Stelle: <input type="text"/>				
Kollekte (nur bei eigenem Gottesdienst)	Zweck: <input type="text"/>				
	Kontoverbindung: Inhaber: <input type="text"/> IBAN <input type="text"/> Konto <input type="text"/> BLZ <input type="text"/> Bank: <input type="text"/>				
<input type="checkbox"/> Liedblätter	Zahl	Layout durch <input type="checkbox"/> KiBü <input type="checkbox"/> PastorIn <input type="checkbox"/> Taufeltern Druck durch <input type="checkbox"/> KiBü <input type="checkbox"/> PastorIn <input type="checkbox"/> Taufeltern <input type="checkbox"/> Taufeltern sind über Kosten informiert (für KG Zellerfeld und KG Lautenthal bei Fremd-Taufen) (z. B. wenn nicht aus Gemeinde, wo getauft werden soll); Übersichten z. B. in Taufbroschüren oder Infoblättern der Kirchengemeinden <input type="checkbox"/> fertig und zur Nachricht zur Abholung an KG			
Organist	Name: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ist über Termin informiert <input type="checkbox"/> hat Ablauf bekommen				

Küsterin	Name: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ist über Termin informiert <input type="checkbox"/> hat Ablauf bekommen
Pastor(in) der/die Trauung übernimmt KBO §15,6	Name: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> hat Ablauf geschickt <input type="checkbox"/> ist über Beteiligte informiert (Organist, Küster)
	<input type="checkbox"/> Pastor/in hat diese Taufanmeldung ausgefüllt zugeschickt bekommen am <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Taufe in Kirchenbücher eingetragen
Geschenk der KG zur Taufe	<input type="checkbox"/> es gibt eins (in Lautenthal, Zellerfeld, Hahnenklee, Clausthal, Buntenbock) <input type="checkbox"/> ist bereitgelegt
Taufkerze	<input type="checkbox"/> durch Familie <input type="checkbox"/> durch KG (Clausthal: Familie ist über Kosten informiert)
Bei Fremd-Taufen	<input type="checkbox"/> Familie ist über Kosten informiert (in Zellerfeld, Lautenthal)
	<input type="checkbox"/> Taufe ist ins Taufregister eingetragen / an den Kirchbuchführer gemeldet
	<input type="checkbox"/> ist an die Wohnort-Kirchengemeinde (bei Dimissorialen) gemeldet
	<input type="checkbox"/> Ist in die Abkündigungen der Wohnort-KG (für Oberharzer KGs) eingetragen
Bei mehreren Taufbecken (Zellerfeld)	<input type="checkbox"/> Taufbecken Kirchenschiff <input type="checkbox"/> Taufengel <input type="checkbox"/> Winterkirche
Notizen	<input type="text"/>

□

- Abspeichern unter der Kirchengemeinde, G > KG > Kasualien > Taufe > Jahresordner > 2018-08-11 Name.docx;
- Zuständigkeit zunächst nach Ort, dann Straßennamen;
- Nach Aufnahme weiterleiten des Aufnahmenbogens an den zuständigen Pastor
- Für Dittmann: Termine für GoDi und Taufgespräch klären u vereinbaren; (Beschreibung: Telefonnummer, Name, E-Mail; Adresse angeben)
- Erstellung der Urkunden im Kirchenbüro Oberharz; Weiterleitung an die Kirchengemeinden per „Boten“ oder Briefpost